セットアップ手順書(Version 1.7.0)

No.		ラ子順画(Version 1.7.0) 手順	特記
1		管理者権限のユーザでログインします。	
2		圧縮ファイルを解凍し、	
		"C:\home\歯科衛生士業務記録シート_XXX"となる様に配置します。	
3		keycreate.exeを実行し、install.datを作成します。	存在しない場合、新規に作成されます。
4		"記録シートランチャー.exe"のショートカットをデスクトップなどに登録します。	
5		患者様に交付可能なスコアをPDF形式で出力する機能を設定します。	Adobe Acrobat Reader
			をダウンロードしてインストールする必要があります。
	4	ALL OF 18° MITTELES ++	全て無償のソフトウェアです。
	ı	Adobeのホームページにアクセスします。	http://www.adobe.com/jp/
	9	最新のモジュールをダウンロードしてインストールします。	
	_	取利のモンユールをダウンロードしてインストールします。	
		任意のPDF Printerが必要です。以下はPDF Printerの設定例です。	
		次にBullZip.comのホームページにアクセスします。	http://www.bullzip.com/
		y((===================================	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
	4	BullzipPDFPrinterの最新版をダウンロードして解凍します。	"System Requirements"を御確認下さい。
		•	
	5	全てデフォルトで"次へ"を押下してインストールします。	
	6	"プリンタとFAX"の中に、右のプリンタが追加されていることを確認します。	
		PDF	
		プリンタと FAX Bullzip PDF Printer	
		rrinter	

操作手順書(Version 1.7.0)

No.	F于順書(Version 1.7.0 <i>)</i> │ 手順	特記
2		存在しない場合、新規に作成されます。 該当の患者様のPDF等データが存在すれば、 ランチャーの下部に表示できます。
	入力PADを起動、入力	
	"保存終了"で閉じれば患者様一人分の記録は終了 	必ず"保存終了"を押下して保存して下さい。
No.		フォルダ構成
*	一式が入ったフォルダです(インストール先をC:¥homeとしています)。 <mark>既存のフォルダ、ファイルの名前は変更しないで下さい。</mark> 業務記録シートやスキャンデータを起動・参照する、最初に開くアプリです。	C:¥home¥歯科衛生士業務記録シート_1.7.0 記録シートランチャー.exe 説明書.xls readme.txt ソフトウェア使用許諾書.txt
3	既存の紙の記録をスキャンしたデータ等を参照用に格納します。 参照用データは<患者ID>.*というネーミングルールでここに保存して下さい。 記録シートランチャーから参照できます。対応している形式はpdf, jpg, tiff, docです。	existing :
4	PDF形式のスコアの出力先です。	score_pdf:
	各XLSMの原本となるXLSファイルが入ったフォルダです。このXLSMの内容を更新すると今後の作業全てに影響が及びます。 シート保護のパスワードは"1"です。パスワードは変更しないでください。	:├──sample │ └──歯科衛生士業務記録.xlsm
6	各患者様の業務記録シートが生成されるフォルダです。 描画用モジュールです(試用期限あり)。 描画用モジュールの、前回の線幅と濃淡を記憶するファイルです。 各PADの起動に必要なIDファイル作成用のモジュールです(外部通信は行いません)。 keycreate.exeを実行する事により作成されるファイルです。初期状態では存在しません。 歯科医師を登録するファイルです。 歯科衛生士を登録するファイルです。 各EXEの動作に必要なモジュールです。 患者様毎の記録シートです。初期状態では存在しません。 記録シートランチャーのGrep機能の為のファイルです。各シートから"保存終了"を 実行すると自動で作成されます。初期状態では存在しません。 迅速な入力を可能にするモジュールです(試用期限あり)。	AbeeyPaint.exe paintmem.txt keycreate.exe (install.dat) dds.txt hygienist.txt Interop.Excel.dll (ID).xls) (ID). CID>. PlaquePAD_Detail.exe